

Arvioinnin työkaluja -koulutus 29.4.2020

Järjestöille ja yhdistyksille suunnattu arviointikoulutus keskittyy käytännönläheiseen ja resurssiinsaaseen arviointiin. Miten tuon toiminnan laadun, hyödyt ja vaikutukset esiin?

Miten perustelen toiminnan tärkeyden rahoittajalle?
Miten hyödynnän arviointia oman työn kehittämisessä?



Osallistujapalautetta aikaisemmista Arvioinnin työkaluja -koulutuksista (9/2019, 11/2019 ja 1/2020):

"Koulutuksen sisältö oli tarpeellinen, mielenkiintoinen ja ajankohtainen. Ohjelma oli hyvin ja monipuolisesti suunniteltu ja toteutus oli kiitettävää. Pysyttiin aiheessa."

"Loistava perussetti - erityisesti osuus ohjeita järjestötoiminnan palautetiedon analysointiin sekä laadullisen aineiston analysointi ja raportointi."

"Kattava tietopaketti, johon voi palata vielä useaan kertaan. Asiantuntevat kouluttajat. Sain muutaman hyvän oivalluksen, jotka tulevat helpottamaan työtäni."

"Todella hyvä sisältö, paljon käytännönläheistä asiaa. Hyviä materiaaleja voi hyödyntää jatkossa työssä."

"Erinomainen ja ajankohtainen sisältö ja vetäjillä juuri sopiva maanläheinen ja rento tapa tutustuttaa sisältöön."

- ✓ Kartoitetaan, mitkä ovat parhaiten juuri sinun järjestöllesi ja kohderyhmällesi sopivat arviointitiedon keräämistavat
- ✓ Miten hyödyntää arviointitietoa toimintakertomuksessa ja -suunnitelmassa sekä oman työn kehittämisessä?
- ✓ Miten ohjata käytössä olevat resurssit järkevässä suhteessa arviointiin ja muihin tehtäviin?
- ✓ Koulutuksessa korostuvat konkreettiset työvälineet ja niiden räätälöiminen järjestön/yhdistyksen omaan käyttöön. Koulutuspäivä sisältää vuorovaikutteisuutta ja vertaisoppimista.

Kohderyhmä: Järjestöissä ja yhdistyksissä työskentelevät henkilöt. Sopii esimerkiksi STEA:n Ak-, Ay- ja/tai C-rahoitusta saaville tahoille.

Ajankohta: Keskiviikko 29.4.2020 klo 9.30–15.30 (Aamukahvi klo 9 alkaen)

Paikka: SOSTE, Purje-kokoustila (6. krs), Yliopistonkatu 5, 00100 Helsinki. Kartta ja saapumisohjeet: www.soste.fi/yhteystiedot/

Hinta: 185 € (Alv. 0 %; sis. kahvitarjoilut; lounas omakustanteinen)

Ilmoittautuminen: Koulutukseen mahtuu 30 henkilöä. Osallistujat valitaan ilmoittautumisjärjestyksessä. Ilmoittautuminen ma 20.4.2020 mennessä linkin kautta: <https://kuntoutussaatio.fi/tapahtumat/arvioinnin-tyokaluja-koulutus-29-4-2020/>

Kouluttajat: Kouluttajina toimivat Kuntoutussäätiön arvioinnin asiantuntijat, joilla on 13–15 vuoden kokemus arviointityöstä sekä kokemusta STEAn avustuksella toteutetusta toiminnasta (vastuu hankkeiden käytännön toteutuksesta ja asiantuntijana toimiminen; toiminnan arviointi ja kehittäminen).

Lisätietoa: Henna Harju henna.harju@kuntoutussaatio.fi p. 044-7813151 tai Mari Ruuth mari.ruuth@kuntoutussaatio.fi p. 044-7813181

Haluatko saada tietoa Kuntoutussäätiön tulevista koulutuksista sähköpostitse?
Liity sähköpostilistalle lähettämällä viesti osoitteeseen maju.nieminen@kuntoutussaatio.fi

Arvioinnin työkaluja -koulutuksen ohjelma (tarkennukset mahdollisia)

- 9.00– Aamukahvi
- 9.30–9.50 Esittelykierron ja koontia ilmoittautumislomakkeissa esitetyistä koulutustoiveista
- 9.50–10.30 Arvioinnin peruskäsitteet
- 10.30–11.10 Mihin arviointitietoa tarvitaan?
- ✓ Näkökulmia Tuloksellisuus- ja vaikutusselvitykseen (TVS) sekä STEA-avustusta saavan toiminnan (Ay, Ak, C) raportointivelvoitteisiin
 - ✓ Miten hyödyntää arviointitietoa järjestön omassa toimintakertomuksessa ja -suunnitelmassa sekä oman työn kehittämisessä?
- 11.10–11.40 Ryhmäkeskustelu I: STEA-raportoinnin hyvät ja huonot käytännöt
- 11.40–12.40 Lounas (omakustanteinen)
- 12.40–13.30 Konkreettisia työvälineitä liittyen arvioinnin merkitykseen, toteutukseen ja hyödyntämismahdollisuuksiin
- ✓ Arviointitiedon keräämistavat
 - ✓ Arvioinnin suunnitelmallisuus ja systemaattisuus
 - ✓ Miten ohjata käytössä olevat resurssit järkevissä suhteissa arviointiin ja muihin tehtäviin?
- 13.30–14.00 Ryhmäkeskustelu II: Mitä arviointitietoa omassa yhdistyksessäsi/järjestössäsi kerätään ja miten sitä hyödynnetään? Mitkä ovat keskeisimmät kehittämistarpeenne arviointitiedon hyödyntämisen osalta?
- 14.00–14.30 Kahvitauko
- 14.30–15.10 Vinkkejä määrällisen ja laadullisen aineiston analysointiin sekä raportointiin
- 15.10–15.30 Yhteenveto ja päivän päätös